



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada – Government

Ministria e Industrisë, Ndërmarrësisë, Tregtisë dhe Inovacionit,
Ministarstvo Industrije, Preduzetništva, Trgovine i Inovacija, Ministry of Industry, Entrepreneurship,
Trade and Innovation

Bazuar në nenet 95,96 dhe paragrafin 1 të nenit 97 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik, i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr.08/L-294 për Ndryshimin dhe Plotësimin e Ligjit Nr.08/L-197 për Zyrtarët Publik (Gazeta Zyrtare, Nr.2,02 Qershor 2025), Nenin 8 të Ligjit Nr.03/L-212 të Punës, Rregullores (QRK) Nr.27/2024, për Procedurat e Konkurrimit për Nëpunësit Teknik dhe Mbështetës, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore në Ministrinë e Industrisë, Ndërmarrësisë, Tregtisë dhe Inovacionit, shpall:

KONKURS PUBLIK

Titulli i vendit të punës: **Vozitës (1 pozitë)**
Koeficienti: 4.88
Lloji i pozitës: Nëpunës administrativ dhe mbështetës
Kohëzgjatja e emërimit: Pa afat të caktuar -periudha provuese (6 muaj)
Njësia Organizative : Departamenti i Shërbimeve të Përgjithshme
Divizioni: Divizioni i Transportit dhe Logjistikës
Data e njoftimit: 12.06.2026
Afati për aplikim: 15.06.2026-29.06.2026
Vendi : Prishtinë

Qëllimi i vendit të punës:

Kujdeset për aktivitetet e drejtpërdrejta të lidhura me transportin në Institucion dhe mirëmbajtjen e automjeteve.

Detyrat dhe përgjegjësisë:

- 1.Ofron shërbime të vozitjes dhe të transportit për personelin e Institucionit, lidhur me kryerjen e punëve zyrtare sipas kërkesave dhe nevojave;
2. Kryen shërbimet e rregullta të mirëmbajtjes së automjetit zyrtar duke u kujdesur dhe kontrolluar automjetin për derivate, për vaj, për ujë, antifriz, goma dhe funksionalitetin e automjetit në çdo pikëpamje;
3. Mbanë evidencën e porosive të punës dhe për servisim të automjetit;
4. Mbanë evidencën dhe përgatitë raporte për kilometra të kaluara në baza mujore, me mbajtje të evidencës së kërkesave për automjet zyrtar;
5. Mbanë evidencën e kërkesave për automjet zyrtar.
6. Ndhmon zyrtarët dhe kujdeset për çështjen e nevojave të tyre për transport;

7. Përgjegjësi në respektimin e orarit të punës, për përdorim të automjetit dhe respektim të Kodit të Etikës, Kodin e SHC dhe rregulloreve tjera që kanë të bëjnë me detyrat dhe përgjithësitë e të punësuarëve;
8. Kryen detyra tjera të caktuara nga eprori i drejtpërdrejtë të cilit i raporton

Kërkesat e përgjithshme për pranimin e zyrtarëve publik:

- Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
- Të ketë zotësi të plotë për të vepruar;
- Të zotëroj njërën nga gjuhët zyrtare në pajtim me Ligjin për Gjuhët
- Të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse;
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje;
- Të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji.

Përveç kushteve të lartë cekura, kandidatët, për t'u pranuar si nëpunës civil, nëpunës të shërbimit publik dhe nëpunës administrative dhe mbështetës, duhet t'i plotësojnë edhe këto kërkesa:

- Të kenë nivelin e arsimit dhe përvojën e punës së kërkuar për pozitën , kategorinë, klasën apo grupin përkatës;
- Të kalojnë me sukses procedurat e pranimin sipas këtij ligji

Përgatitja profesionale dhe kualifikimi:

- Shkollimi i mesëm;
- Posedim i patentë shoferit për kategorinë "B".

Përvoja e punës:

- Një (1) vit përvojë pune.

Njohuritë, shkathtësitë, aftësitë për vendin e punës:

- Njohuri të nevojshme profesionale për kryerjen e detyrës së vozitësit;
- Shkathtësi për të caktuar dhe vlerësuar punën sipas rëndësisë dhe prioriteteve;
- I gatshëm të punojë me njerëz të etnive dhe religjioneve të ndryshme;
- Të ketë gatishmëri për kryerjen e punëve nën presion;
- Të ketë reagim të duhur në zgjidhjen e problemeve;
- Aftësi për të punuar në mënyrë të pavarur, në përdorimin e kompjuterit, veçanërisht programeve MS Word;
- Njohuri të mira të gjuhës shqipe, ndërsa njohja e gjuhës serbe dhe angleze është përparësi.

Dokumentet e nevojshme për aplikim:

- Diploma e noterizuar nëse diploma është fituar jashtë vendit, vërtetimin e nostrifikimit të diplomës së fituar);
- Kopja e letërnjoftimit;
- Dëshmia e patentë shoferit;
- Dëshmia për përvojën e punës;
- Dëshmi që nuk ka në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion ku kanë punuar

Dëshmitë që nuk kërkohen gjatë aplikimit, por në fazën e verifikimit para emërimit

- Dëshmi nga qendra për punë sociale se kandidati ka zotësi të plotë për të vepruar;
- Dëshmi nga gjykata kompetente se kandidati nuk është dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje;
- Dëshmi mjekësore se kandidati është në gjendje të mirë për ta kryer detyrën.

Marrja dhe dorëzimi i aplikacioneve:

Aplikacionet mund të merren në Njësinë për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore ose të shkarkohen nga portali shtetëror në linkun: <https://konkursi.rks-gov.net> apo nga web faqja e MINT- <https://mint.rks-gov.net/>

Aplikacionet e plotësuar së bashku me dokumentet e kërkuara në konkurs dorëzohen në Njësinë për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore MINTI, në adresën: **Rr."Arbënor e Astrit Dehari" nr. 21, Lagja Spitalit 10000 Prishtinë**, çdo ditë pune nga ora **8:00 - 16:00** apo përmes postës.

Për informata më të hollësishme mund të kontaktoni në nr.tel. 038/200 36-578.

Publikimit të konkursit në portalin shtetëror www.konkursi.rks-gov.net, <https://mint.rks-gov.net/>, konkursi është i hapur për aplikim 15 ditë, nga data:

data **15.06.2026** deri me **29.06.2026**

Kandidatët të cilët hyjnë në listën e ngushtë do t'i nënshtrohen vlerësimit të jetëshkrimit dhe intervistës me gojë.

Kandidatët të cilët hyjnë në përzgjedhje të ngushtë, do të njoftohen për vendin, datën dhe kohën e mbajtjes së intervistës përmes web faqes zyrtare të MINT, nëpërmjet telefonit ose me shkrim nga Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore .

Kandidatët të cilët do të jenë të përzgjedhur dhe të ftuar, duhet të sjellin për konfirmim të gjitha dokumentet origjinale.

Procedurat e konkurrimit: Konkurrimi është i hapur për të gjithë kandidatët e interesuar.

Ministria e Industrisë, Ndërmarrësisë, Tregtisë i Inovacionit ofron mundësi të barabarta të punësimit për të gjithë shtetasit e Republikës së Kosovës dhe mirëpret aplikacionet nga të gjithë personat e gjinisë mashkullore dhe femërore nga të gjitha komunitetet në Kosovë.

Komunitetet jo-shumicë dhe pjesëtarët e tyre, gjinia më pak e përfaqësuar dhe personat me aftësi të kufizuara inkurajohen të aplikojnë për pozitat e shpallura. Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen.